

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 39 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО

Общим собранием
ГБДОУ детского сада № 39
Невского района СПб
(протокол от 31.05.2021 № 3)

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
ГБДОУ детского сада № 39
Невского района СПб
от 31.05.2021 № 302-02



(Л.В.Лялина)

Положение

О режиме занятий

**Подписано цифровой подписью:
iRU**

DN: CN=Лялина Л.В., O=ГБДОУ детский сад №
39 Невского района Санкт-Петербурга, OU=" ",
T=заведующий, E=gdou39@gmail.com
Причина: Я утвердил этот документ
Дата: 1 Июнь 2021 г. 16:16:27

УЧТЕНО

Мнение Совета родителей
ГБДОУ детского сада № 39
Невского района СПб
(протокол от 31.05 2021 №)

Санкт-Петербург

2021 год

ПОЛОЖЕНИЕ о режиме занятий

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 39 Невского района Санкт-Петербурга (далее по тексту – ДОО) в части режима занятий.
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 №237-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 30 ч.2, ст.41 ч. 1 п.3);
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования"
 - Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 39 Невского района Санкт-Петербурга.
- 1.3. Положение регламентирует режим занятий и распределяет учебную нагрузку.
- 1.4. ДОО работает по 5-дневной рабочей неделе.
- 1.5. Режим работы ДОО: с 07.00 до 19.00 (12 часов).
- 1.6. В субботу, воскресенье и праздничные дни ДОО не работает.
- 1.7. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с образовательной программой ДОО.

II. Организация режима занятий и учебной нагрузки воспитанников

- 2.1. Учебный год начинается с 01 сентября и длится до 31 мая. Если 1 сентября приходится на выходной день, то в таком случае учебный год начинается в следующий за ним рабочий день.
- 2.2. Занятия проводятся в соответствии с санитарно-гигиеническими правилами, возрастом воспитанников, годовым календарным учебным графиком, учебным планом и расписанием, утвержденными руководителем ДОО.
- 2.3. Занятия проводятся фронтально (со всеми детьми группы) и (или) по подгруппам.
- 2.4. Количество занятий в учебном плане должно соответствовать гигиеническим нормативам и требованиям к организации образовательного процесса.

Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста, не более:

- для детей 1,5 – 3 лет – 20 минут;
- для детей 3-4 лет – 30 минут;
- для детей 4 – 5 лет – 40 минут;
- для детей 5 – 6 лет - 50 мин или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна;
- для детей 6 – 7 лет – 90 минут.

2.5. Продолжительность занятия для детей дошкольного возраста, не более:

- для детей 1,5 – 3 лет – 10 минут;
- для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут,
- для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут,
- для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут,
- для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут.

2.6. Начало занятий во всех возрастных группах не ранее 8.00. Окончание занятий:

- при реализации образовательной программы дошкольного образования – не позднее 17.00;
- при реализации дополнительных образовательных программ, деятельности кружков (студий), спортивных секций для детей до 7 лет – не позднее 19.30.

2.7. Продолжительность перерывов между занятиями (для всех возрастов) - не менее 10 минут.

2.8. Первая половина дня отводится для занятий, требующих повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей.

2.9. Перерыв между последним занятием и началом дополнительных занятий - не менее 20 минут.

2.10. При организации образовательной деятельности предусматривается введение в режим дня физкультминуток во время занятий, гимнастики для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе, во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

2.11. Занятия по физическому развитию осуществляется во всех возрастных группах. Отношение времени, затраченного на непосредственное выполнение физических упражнений к общему времени занятия физической культурой (моторная плотность), должна составлять не менее 70%.

2.12. Возможность проведения занятий физической культурой и спортом на открытом воздухе, а также подвижных игр, определяется по совокупности показателей метеорологических условий (температуры, относительной влажности и скорости движения воздуха) по климатическим зонам. При температуре воздуха минус 9⁰ С (в безветренную погоду), минус 6⁰ С (при скорости ветра до 5 м/с) и минус 3 (при скорости ветра 6-10 м/с) занятия физической культурой могут проводиться на открытом воздухе. В дождливые, ветреные и морозные дни занятия физической культурой должны проводиться в зале / в группе.

2.13. При использовании электронных средств обучения с демонстрацией обучающих фильмов, программ или иной информации, предусматривающих ее фиксацию в тетрадях воспитанниками, продолжительность непрерывного использования экрана не должна превышать для детей 5-7 лет - 5-7 минут. Общая продолжительность использования электронных средств обучения на занятиях не должна превышать (для интерактивной доски) - 20 минут.

2.14. Занятия с использованием электронных средств обучения в возрастных группах до 5 лет не проводятся.

III. Заключительные положения

3.1. Изменения и дополнения в Правила вносятся по предложению членов Совета родителей или Педагогического совета Организации принимаются Общим собранием Организации и утверждаются заведующим Организации.